

FamilienRAT

Informationen für Bürgerkoordinator_innen



Bürgerkoordinator_innen sind unabhängige Bürger_innen, die Lust haben, Familien bei der Organisation eines Familienrates zu unterstützen.

Was ist die Aufgabe einer Bürgerkoordinator_in?

- ▶ Sie unterstützen die Familie bei der Vorbereitung und Organisation eines Familienrates (Ort, Zeit, Teilnehmer_innen)
- ▶ Sie geben keine Lösungsvorschläge, sondern aktivieren die Ressourcen der Familien
- ▶ Sie moderieren den Familienrat in der Informationsphase
- ▶ Sie tauschen sich regelmäßig mit anderen Bürgerkoordinator_innen in verbindlichen Reflexionstreffen aus

FamilienRAT

Informationen für Bürgerkoordinator_innen

Was sollten Sie mitbringen?

- ▶ Vertrauen in die Familien, eigene Lösungen entwickeln zu können
- ▶ selbstständiges Arbeiten
- ▶ gutes Organisationstalent
- ▶ sicheres, vertrauensvolles Auftreten
- ▶ Diskretion
- ▶ Empathie, Flexibilität und Geduld

Sie bekommen:

- ▶ Ausbildung zur Bürgerkoordinator_in
- ▶ Begleitung durch eine erfahrene Koordinatorin beim ersten Familienrat
- ▶ regelmäßige Reflexionsgespräche /-treffen
- ▶ die Koordinatorin des Familienratsbüros steht ihnen als Ansprechpartnerin zur Verfügung
- ▶ die Tätigkeit wird honoriert

An wen können Sie sich bei Interesse wenden?

FamilienRatsBüro

für Billstedt – Horn – Mümmelmannsberg

Koordination: Shirin Bergmann

Möllner Landstraße 18, 22111 Hamburg

Tel.: 040-39 87 08 29 | Mobil: 0176-61 87 03 36

shirin.bergmann@basisundwoege.de

www.basisundwoege.de